

OFERTA PRACY

Bank Spółdzielczy w Lubartowie poszukuje osoby do pracy w Centrali Banku, ul. Lubelska 95, 21-100 Lubartów, w **Dziale Księgowości i Rozliczeń**.

NASZE OCZEKIWANIA:

- wykształcenie wyższe (preferowane kierunki: ekonomia, rachunkowość, matematyka lub pokrewne),
- umiejętność obsługi komputera i urządzeń biurowych,
- umiejętność analitycznego myślenia,
- umiejętność pracy w zespole,
- mile widziane doświadczenie w księgowości, ewentualnie w dziale płac i kadr lub bankowości (praca na zapleczu),
- rzetelność, sumienność, komunikatywność, odpowiedzialność, dobra organizacja pracy, chęć podnoszenia kwalifikacji i rozwoju,

PODSTAWOWE ZADANIA:

- obsługa rozliczeń międzybankowych,
- obsługa przekazów zagranicznych,
- wprowadzanie dokumentów do systemu księgowego,
- analiza transakcji pod kątem zgodności z przepisami ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu,

OFERUJEMY:

- stabilne zatrudnienie, w pełnym wymiarze czasu pracy, bez sobót i niedziel,
- terminowe wynagrodzenie adekwatne do posiadanych umiejętności, doświadczenia, zakresu rodzaju wykonywanych prac, z możliwością premii,
- możliwość zdobycia doświadczenia zawodowego,
- pogłębienie wiedzy praktycznej, rozwój umiejętności i kwalifikacji poprzez szkolenia.

Osoby zainteresowane, zapraszamy do wzięcia udziału w rekrutacji poprzez złożenie swoich dokumentów:

- osobiście w sekretariacie Banku Spółdzielczego w Lubartowie, ul. Lubelska 95,
- elektronicznie na adres: bank@bslubartow.pl.

W celu przeprowadzenia rekrutacji w zgłoszeniu prosimy o zawarcie następującej klauzuli:

„Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. [Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r.)], wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy w celu udziału w procesie rekrutacji prowadzonej przez Bank Spółdzielczy w Lubartowie, ul. Lubelska 95, 21-100 Lubartów.

Powyższa zgoda obejmuje przetwarzanie danych osobowych dla celów sporządzenia umowy o pracę lub w przypadku pozytywnego wyniku rekrutacji.”

Obowiązek informacyjny

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. [Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r.), dalej „Rozporządzenie”] informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Bank Spółdzielczy w Lubartowie, ul. Lubelska 95, 21-100 Lubartów.

2. Z Inspektorem Ochrony Danych w Banku Spółdzielczym w Lubartowie można kontaktować się elektronicznie pod adresem e-mail: iod@bslubartow.pl lub telefonicznie, tel.: 81 855 04 00.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu udziału w procesie rekrutacji na podstawie art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy, w związku z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, w ramach realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych. A jeżeli wyrazi Pani/Pan dobrowolną zgodę Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane także w celu prowadzenia przyszłych rekrutacji (podstawa prawna: art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy w związku z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia).
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą pracownicy Zespołu Organizacyjno-Administracyjnego oraz kadra kierownicza decydująca o zatrudnieniu.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia rekrutacji, a dane przetwarzane w oparciu o zgodę na przyszłe rekrutacje przez okres 3 lat od daty wpłynięcia do Banku aplikacji. W razie cofnięcia zgody na przyszłe rekrutacje dane te zostaną niezwłocznie usunięte.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do wzięcia udziału w rekrutacji.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Zarząd
Banku Spółdzielczego w Lubartowie